

CODICE ETICO

Centro Volontari Cooperazione allo Sviluppo – CVCS ODV

MISSION

CVCS promuove la cooperazione e la solidarietà tra i popoli, per un mondo più giusto, accogliente, sano, nel rispetto dei diritti fondamentali di ognuno ed ovunque.

VISION

CVCS sviluppa progetti in Italia e all'estero, impegnandosi per la giustizia sociale, economica e ambientale, favorendo il volontariato e la partecipazione attiva come strumenti per la valorizzazione del singolo nella comunità.

STRATEGIA

CVCS investe principalmente nelle risorse umane: i progetti di cooperazione e le iniziative territoriali mirano a favorire la responsabilizzazione e la partecipazione attiva.

1. PREMESSA

Il presente Codice Etico ha lo scopo di raccogliere, dichiarare e diffondere i valori e le regole comportamentali a cui CVCS fa riferimento per lo svolgimento di tutte le attività.

Stabilisce le responsabilità di ciascun soggetto che opera per conto di CVCS o che venga in contatto con l'organizzazione, assicurando quindi il corretto adempimento della missione e la completa aderenza ai valori che ispirano l'operato della ONG in ogni campo di azione.

CVCS aderisce e rispetta i principi contenuti nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell’Uomo, nella Convenzione dei Diritti dell’Infanzia e nelle Convenzioni sulla eliminazione di ogni forma di discriminazione contro i generi o razziale.

Persegue la propria missione nel pieno rispetto delle normative comunitarie, nazionali ed internazionali, nonché nel rispetto delle “Carte” e dei “Codici” in cui si riconosce.

2. DESTINATARI DEL CODICE ETICO

Sono destinatari del Codice Etico gli organi statutari, gli amministratori, i dipendenti, i collaboratori, i volontari e tutti coloro che operano stabilmente e temporaneamente con CVCS, sia in Italia che all’estero. L’osservanza del Codice Etico costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali derivanti dai rapporti di lavoro subordinato, per i lavoratori dipendenti, e dai regolamenti contrattuali, per i collaboratori.

Ogni soggetto appartenente all’organizzazione è tenuto a dare adeguata informazione a terzi (fornitori, consulenti, donatori, ecc.) circa la necessità di rispettare tutti gli obblighi derivanti dal Codice Etico e riguardanti direttamente la loro attività.

3. VALORI ETICI

CVCS si impegna ad agire secondo i seguenti principi di:

Onestà: nell’espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto interessato si impegna a non perseguire l’utile personale o dell’Organizzazione a discapito delle leggi vigenti e delle norme espresse nel Codice Etico, o a compiere azioni che, in base al comune senso di coscienza, contrastano con la rettitudine di comportamento.

Legalità: nell’espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto interessato si impegna a conoscere e osservare le discipline codificate (leggi, regolamenti, ecc.) emanate da Istituzioni Internazionali e Nazionali e, in particolare, le norme relative alla salute e alla sicurezza, al lavoro, alla tutela dei dati personali e alla disciplina delle scritture contabili e di bilancio.

Solidarietà: nell’espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto interessato si impegna a seguire una condotta ispirata al senso comune di giustizia e di solidarietà.

Uguaglianza e non discriminazione: nell'espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto interessato si impegna a garantire uniformità di trattamento indipendentemente da differenze di età, genere, razza, disfunzione o invalidità fisica e cognitiva, religione.

Tutela della persona: nell'espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto, deve garantire il rispetto della persona e la valorizzazione delle capacità individuali.

Diligenza: nell'espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto è chiamato ad assolvere alle proprie mansioni con attenzione ed accuratezza.

Trasparenza: nell'espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto deve svolgere le proprie mansioni con modalità che favoriscano la comprensione delle attività da parte di tutti; ogni azione deve essere facilmente individuabile in tutti i suoi passaggi.

Imparzialità: nell'espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto deve agire e giudicare secondo obiettività ed equanimità, senza favoritismi e interessi personali, evitando ogni conflitto di interesse.

Riservatezza: nell'espletamento del proprio incarico o attività, ogni soggetto deve assolutamente evitare la divulgazione di dati sensibili e rispettare le norme vigenti in tema di trattamento dei dati personali.

4. NORME DI COMPORTAMENTO

CVCS in base ai principi etici sopra esposti applica le seguenti norme di comportamento:

4.1 Rapporti con donatori

CVCS nella relazione con i donatori adotta i seguenti criteri:

- assicura ai donatori informazioni complete e trasparenti sull'organizzazione, sulle iniziative, sulle finalità di raccolta fondi e sui risultati ottenuti;
- non esercita pressioni al fine di indurre ad effettuare donazioni;
- rende note le donazioni ricevute e il conseguente impiego;
- si impegna a garantire la riservatezza dei donatori;
- rifiuta donazioni da aziende che violano i diritti umani, dei lavoratori e dell'ambiente, che svolgono attività che siano lesive della persona umana, dell'ambiente e del benessere animale;
- assicura che le erogazioni, i contributi e i finanziamenti siano destinati esclusivamente agli scopi per i quali sono stati assegnati;

- garantisce un'attenta amministrazione dei fondi utilizzati.

4.2 Rapporti con partner

CVCS, nella selezione e relazione con i partner, per la realizzazione di attività condivise, adotta i seguenti criteri:

- esclude ogni fine di lucro, diverso da quelli strettamente legato alle finalità dei progetti;
- esige la condivisione dei propri principi etici;
- opera nel rispetto di tutte le leggi locali (lavoro, fisco, ecc.).

4.3 Rapporti con fornitori

CVCS predilige gli operatori tecnici ed economici delle aree o dei Paesi di intervento per favorire lo sviluppo locale, ove sia garantita la necessaria buona qualità di beni, lavori e servizi forniti.

Nella scelta dei fornitori e nell'ambito delle procedure di selezione per l'acquisto di beni, lavori e servizi, le valutazioni avvengono secondo i criteri di competitività, qualità, economicità, prezzo.

I fornitori sono tenuti all'osservanza del presente Codice Etico.

4.4 Rapporti con dipendenti, collaboratori, volontari, organi sociali

CVCS si impegna a:

- rispettare i principi contenuti nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo, nella Convenzione dei Diritti dell'Infanzia e nelle Convenzioni sulla eliminazione di ogni forma di discriminazione contro le donne e ogni forma di discriminazione razziale;
- rispettare gli standard minimi internazionali delle condizioni di lavoro e dei diritti fondamentali del lavoratore;
- offrire a tutti gli operatori le stesse opportunità di crescita professionale, basandosi su criteri di merito e senza alcuna discriminazione;
- perseguire il continuo miglioramento delle competenze di ciascuno, favorendo i percorsi formativi e utilizzando metodi e strategie operative innovativi e sempre più efficaci;
- garantire il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze e del contributo di ciascuno al raggiungimento degli obiettivi comuni;

- garantire un ambiente di lavoro adeguato e funzionale all'attività da svolgere;
- garantire la diffusione ed osservanza del Codice Etico e delle procedure;
- garantire la tutela della privacy;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro;
- garantire un'adeguata informazione sulle condizioni di vita e di sicurezza, sulle pratiche sanitarie di prevenzione alle quali ci si dovrà attenere, in particolare nel caso di operatività all'estero.

4.5 Doveri degli operatori della cooperazione

Fermo restando quanto previsto dalla normativa, in particolare ciascun operatore in Italia e nei Paesi in cui operiamo deve:

- rispettare i diritti fondamentali della persona, con particolare riferimento ai diritti dell'infanzia, della donna e all'eliminazione di ogni forma di discriminazione;
- rispettare l'ambiente adottando stili di vita sostenibili;
- osservare un comportamento e un abbigliamento decorosi, rispettosi dell'ambiente e del posto di lavoro, dei colleghi, dei partner, dei fornitori, dei destinatari diretti e degli usi, culture e confessioni locali e che rispecchino sempre la dignità del proprio e dell'altrui ruolo;
- garantire un corretto utilizzo delle risorse dell'organizzazione;
- rispettare le regole di comportamento stabilite in materia di sicurezza, privacy, contabilità e contratti;

A ciascun operatore è vietato:

- il coinvolgimento in operazioni militari o affini;
- il possesso e/o la detenzione di armi o di strumenti di offesa;
- ogni comportamento che arrechi danno, anche solo di immagine, per se e per l'organizzazione;
- l'impiego di lavoratori minorenni in attività subordinate;
- il consumo di alcolici e sostanze stupefacenti durante la realizzazione delle attività e l'esercizio delle funzioni assegnate;
- ogni comportamento che possa configurarsi, nei confronti di chiunque e in special modo nei confronti di minorenni, quale violenza fisica e/o morale, molestia, abuso di autorità, truffa e frode.

4.6 Rapporti con i destinatari delle iniziative e dei progetti

Nell'individuazione dei destinatari, CVCS rispetta tutti i principi contenuti nel presente Codice Etico.

I destinatari delle iniziative e dei progetti devono essere pienamente informati sulle attività e sulle risorse impiegate e devono condividere la mission di CVCS.

I destinatari hanno diritto a un uso efficace, efficiente ed equo delle risorse messe a loro disposizione.

CVCS garantisce la riservatezza nel trattamento dei dati personali dei destinatari.

4.7 Comunicazione e Rapporti con i media

CVCS gestisce la comunicazione seguendo i seguenti criteri:

- onestà, verità e correttezza;
- responsabilità;
- verificabilità dei contenuti e delle fonti;
- non aggressività, sia nei testi che nelle immagini;
- rispetto dei diritti e della dignità della persona.

4.8 Organi di controllo

I rapporti con i soggetti che svolgono attività di controllo e revisione si basano sui seguenti principi:

- verità;
- correttezza;
- tempestività;
- trasparenza;
- condivisione delle informazioni;
- collaborazione.

5. RISPETTO DELL'AMBIENTE ED ECOSOSTENIBILITÀ

CVCS organizza il lavoro e la sua azione nel rispetto dell'ambiente, promuovendo in particolare il risparmio energetico, la dematerializzazione dei documenti, il riciclaggio di materiali rinnovabili, indirizzando gli acquisti di beni verso prodotti che assicurino la sostenibilità ambientale.

Promuove, inoltre, attività di informazione e di sensibilizzazione con i soggetti partner nell'ottica della tutela dell'ambiente e dello sviluppo ecosostenibile. Nei progetti di cooperazione internazionale opera con un approccio volto alla valorizzazione dei sistemi ecologico-ambientali locali, dell'agricoltura ecosostenibile e della realizzazione di filiere agroalimentari che rispettano e promuovono i beni comuni.

6. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO

Nei confronti dei volontari, dei dipendenti, degli operatori e di ogni persona che abbia ricevuto incarichi o intrattenga rapporti di lavoro con CVCS, in caso di accertamento di violazione del Codice Etico, saranno adottati provvedimenti disciplinari, ovvero, in caso di soggetti esterni, le misure ritenute necessarie e/o opportune per impedire il reiterarsi della violazione accertata.